

Số /KH - MNPLXMN

Mường Nhà, ngày 10 tháng 9 năm 2024

## **KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025.**

### **I. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ kế hoạch số 02/ KH- MNPLXMN ngày 3 tháng 5 năm 2021 của trường mầm non Pu Lau xã Mường Nhà về phương hướng chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 28/QĐ-PGDĐT ngày 13/03/2024 của phòng giáo dục và đào tạo huyện Điện Biên về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển GD&ĐT các trường năm 2024 ( Năm học 2024 – 2025);

Thực hiện Quyết định số: 2301/QĐ-UBND ngày 11/8/2024 của UBND huyện Điện Biên về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà Nước trong các đơn vị trường học do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2024;

Thực hiện Quyết định số: 2316/QĐ-UBND ngày 14/8/2024 của UBND huyện Điện Biên về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn huyện Điện Biên;

Thực hiện công văn số: 1117/ PGDĐT- GDMN ngày 20 tháng 8 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo - giáo dục mầm non về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024– 2025;

Thực hiện công văn số: 1136/ PGDĐT- CM ngày 23 tháng 8 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Quản lý chất lượng năm học 2024– 2025;

Căn cứ công văn 1174/ PGDĐT-TCCB ngày 29 tháng 8 năm 2024 của phòng giáo dục và đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ công tác tổ chức và cán bộ năm học 2024 – 2025;

Căn cứ công văn 1191/ PGDĐT-CV ngày 04 tháng 9 năm 2024 của phòng giáo dục và đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2024 – 2025;

Thực hiện kế hoạch số: 1240/ KH-PGDĐT ngày 9 tháng 9 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch kiểm tra năm học 2024– 2025;

Căn cứ công văn số 1237/CV-PGDĐT ngày 9/9/2024 về việc triển khai hướng dẫn công tác thi đua – khen thưởng năm học 2024 – 2025.

### **II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

#### **1. Thực trạng của nhà trường:**

\*Về quy mô trường lớp, học sinh:

- Tổng số 7 lớp (2 lớp nhà trẻ và 5 lớp mẫu giáo ghép 3 độ tu); số học sinh 149 trong đó học sinh dân tộc: 149 ; học sinh nữ: 66 ; học sinh nữ dân tộc : 66
- Học sinh hộ nghèo: 20, cận nghèo: 14
- Học sinh khuyết tật học hoà nhập: 0

**\* Về đội ngũ:**

- Tổng số cán bộ giáo viên, nhân viên 18 đồng chí ( 14 biên chế; 3 GV hợp đồng; 01 hợp đồng 86) trong đó:
  - CBQL: 02 Trình độ chuyên môn Đại học 2 đồng chí
  - Giáo viên giảng dạy: 15 Đ/c trong đó: Nữ 15; Dân tộc: 11; Trình độ chuyên môn ĐH: 12/15 ; CĐ: 3/15
  - Nhân viên: 01 Đ/c (Chưa qua đào tạo: 01 nhân viên bảo vệ)
  - Có 2 tổ chuyên môn: Tổ trung tâm; Tổ điểm bản.

**\* Về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:**

- Phòng học: có 7 phòng trong đó: Kiên cố: 2. Bán kiên cố 4, Tạm: 01
- Trung tâm và 3 điểm trường có sân chơi lát xi măng , có hàng rào bao quanh, có bếp ăn bán trú.
- Trung tâm có các phòng chức năng như: Phòng nghệ thuật, văn phòng , Phòng Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và các phòng nhân viên.
- Trung tâm và các điểm bản có công trình vệ sinh đạt chuẩn và có nguồn nước sạch sử dụng: Giếng khoan, nước máy... sử dụng.
- Học sinh học 2 buổi/ ngày, ăn bán trú: 149/149 học sinh.

**2. Thuận lợi, khó khăn:**

**a. Thuận lợi:**

- Nhà trường luôn được sự quan tâm sâu sát của UBND Huyện Điện Biên, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên, sự quan tâm của Đảng Ủy, HĐND, UBND xã Mường Nhà , các cơ quan đơn vị đóng trên địa bàn và sự ủng hộ của các trưởng bản và đông đảo các bậc cha mẹ học sinh trong địa bàn xã.
- BGH, GV nhà trường đã có kinh nghiệm trong quản lý chỉ đạo cũng như giảng dạy và thực hiện các nhiệm vụ chung của ngành và của trường giao phó.
- Nhà trường có đội ngũ giáo viên trẻ, tâm huyết, có năng lực, đạt giáo viên dạy giỏi cấp huyện, cấp trường.
- Đời sống nhân dân đã có phần được nâng lên do đó việc học tập của các cháu học sinh đã được quan tâm nhiều hơn.
- Cơ sở vật chất của nhà trường về cơ bản đã được ổn định, đặc biệt là các lớp học và công trình vệ sinh kiên cố, bán kiên cố sạch đẹp, có tương đối đầy đủ trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi tương phục vụ cho việc dạy và học.

**b. Khó khăn:**

- Đội ngũ: Đội ngũ nhiều giáo viên đang trong thời kỳ thai sản và nuôi con nhỏ ảnh hưởng việc tập trung đầu tư cho chuyên môn.
- Một số điểm trường xa trung tâm, giao thông đi lại không thuận tiện nhất là vào mùa mưa do vậy ảnh hưởng tới việc duy trì số lượng trẻ ra lớp như điểm trường bản Pha Lay.

- Công tác XHH GD: Trình độ dân trí mặt bằng chung của nhân dân còn thấp, đời sống của nhân dân còn gặp nhiều khó khăn do đó việc huy động các nguồn lực xã hội hoá còn hạn chế.

- Nhận thức của trẻ mới ra lớp còn chậm, không đồng đều. 100 % trẻ là con em dân tộc thiểu số, vốn tiếng phổ thông còn ít.

### **III .KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC CỦA KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023-2024**

#### **1. Huy động và duy trì số lượng trẻ huy động trẻ:**

Tổng số học sinh là 164 học sinh (trẻ nhà trẻ: 50 trẻ, Trẻ mẫu giáo: 114 trẻ, trong đó trẻ 5 tuổi: 35 trẻ);

Tỷ lệ huy động trẻ đến trường học 2 buổi/ngày: 164/164 đạt 100%.

+ Nhà trẻ 2 nhóm với 50/50 trẻ cháu đạt 100%

+ Mẫu giáo 5 lớp với 114 trẻ cháu đạt 100%

#### **2. Chất lượng chăm sóc- giáo dục trẻ**

##### **\* Chất lượng chăm sóc:**

Cân nặng : Béo phì :

+ Cân nặng bình thường: 159/164 trẻ đạt 97%

+ Suy dinh dưỡng vừa: 5/164 chiếm 3%;

+ Suy dinh dưỡng nặng: 0 trẻ, còn 0%

Chiều cao:

+ Chiều cao bình thường: 159/164 trẻ đạt 97%

+ Thấp còi độ 1: 5/164 chiếm 3%;

+ Thấp còi độ 2: 0 trẻ còn 0%

- Chiều dài / chiều cao:

Bình thường: 164/164 đạt 100 %

SDD thể gầy còm: 0 chiếm 0%

SDD thể gầy còm mức độ nặng: 0

##### **\*Chất lượng giáo dục:**

- 100 % trẻ nhà trẻ được đánh giá tròn tháng

- 100 % trẻ nhà trẻ đạt yêu cầu các chỉ số cuối độ tuổi

- 147/164 chiếm 89% trẻ đạt các chỉ số cuối độ tuổi

##### **\*Kết quả các cuộc thi của trẻ:**

- Trẻ tham gia hội thi ‘ Tài năng của Bé” cấp cụm: đạt 3 giải ba

#### **3. Công tác PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi**

- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác PCGDMNTT trên địa bàn được phân công phụ trách tích cực tham mưu với chính quyền địa phương xây dựng và hoàn thiện các điều kiện xã công nhận duy trì đạt chuẩn PCGDMNTT.

- Đảm bảo tỉ lệ trẻ huy động theo chỉ tiêu đề ra, duy trì đạt phổ cập năm 2021, Đồ dùng thiết bị theo thông tư cho trẻ 5 tuổi đảm bảo.

#### **4. Chất lượng đội ngũ giáo viên**

- Xếp loại chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non: XS: 4; Khá: 8; Đạt: 0 chưa đạt 0

- Xếp loại GV theo QĐ 06: XS: 4 Khá: 8 TB: 0

- Xếp loại chuẩn Hiệu trưởng : 1 (Khá ) Phó hiệu trưởng : 01 ( khá)
- XL CCVC: Xuất sắc: 2 HTTNV: 13 HTNV: 0 KHTNV : 0
- Số GV dạy giỏi các cấp: Tỉnh: 0 ; cấp huyện: 3 ( bảo lưu), cấp trường : 9
- Xếp loại chuyên môn: Giỏi : 9 Khá: 03 TB:

### **5.Kiểm định chất lượng giáo dục mầm non và xây dựng trường đạt Chuẩn Quốc gia:**

Nhà trường đang tiếp tục xây dựng các tiêu chí của trường đạt trường mầm non đạt chuẩn quốc gia theo thông tư 19 của Bộ giáo dục đào tạo, đạt 22/25 các tiêu chí.

### **6. Kết quả thi đua:**

\ Thi đua: + Tập thể: UBND huyện Điện Biên công nhận danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến

+ Cá nhân: CSTĐ: 02 đồng chí ; LĐTT: 15 đồng chí. HTNV: 0, không xét: 0 đ/c

\ Khen thưởng:

UBND huyện tặng giấy khen : 2 đồng chí.

UBND huyện giấy khen tặng tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

## **IV. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025.**

### **1. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục**

#### **a.Chỉ tiêu:**

- 100 % cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường được triển khai các văn bản của các cấp đầy đủ, kịp thời.
- 100 % CBGVNV và học sinh được triển khai thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách theo quy định
- 100 % CB-GV-NV nhà trường thực hiện các khoản thu dịch vụ theo đúng Nghị quyết 06 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên.

#### **b. Nhiệm vụ và giải pháp:**

**\* Triển khai tham mưu ban hành kịp thời các văn bản, chính sách về giáo dục mầm non, đảm bảo các điều kiện để thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.**

- Triển khai đầy đủ, kịp thời, đúng tinh thần văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý liên quan đến giáo dục mầm non phù hợp với nhà trường và thực tế tại địa phương.

- Tham mưu, điều chỉnh sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật

- Tăng cường phối hợp với chính quyền địa phương, các cơ quan đơn vị trong địa bàn để làm tốt công tác tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản có liên quan đến công tác phát triển GDMN đảm bảo nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, chất lượng và hiệu quả.

- Thực hiện đầy đủ kịp thời các chế độ chính sách đối với trẻ em, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Đầu tư cơ sở vật chất để duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi và thực hiện chương trình GDMN đảm bảo chất lượng

- Triển khai và thực hiện tốt Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về hoạt động quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ giáo dục, mức thu học phí đối với trẻ mầm non tại các cơ sở giáo dục công lập.

**\* Tiếp tục đổi mới hiệu quả công tác quản lý theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình**

- Thực hiện quy định về quản lý GDMN theo Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

- Nâng cao quyền hạn và trách nhiệm của người đứng đầu gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc có hiệu quả nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng trường theo quy định tại Điều 9, Điều lệ trường mầm non hiện hành và Nghị định 24/2021/NĐ-CP.

- Thực hiện Quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục trong nhà trường theo quy định.

**\* Nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật trong nhà trường.**

- Đổi mới công tác thanh tra, kiểm tra, đánh giá, giám sát trong nhà trường theo hướng phân cấp quản lý, đề cao vai trò đôn đốc, tư vấn thúc đẩy, hỗ trợ, tránh hình thức, gây áp lực cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Nâng cao chất lượng kiểm tra nội bộ trường học góp phần đổi mới trong công tác quản lý

- Tăng cường giám sát, đôn đốc thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra và có biện pháp xử lý kịp thời những vi phạm, những tiềm ẩn, rủi ro nguy cơ mất an toàn trong nhà trường.

**2. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc , giáo dục trẻ**

**2.1 Công tác đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.**

**a. Chỉ tiêu:**

- 100 % trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần.

- Trường được công nhận trường học AT, phòng chống tai nạn thương tích.

**b.Nhiệm vụ, giải pháp**

- Thực hiện nghiêm túc nghị định 80/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính Phủ quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; chỉ thị 505/CT - BGDDĐT ngày 20/2/2017 của bộ trưởng Bộ Giáo Dục và Đào Tạo về việc tăng cường các giải pháp đảm bảo an toàn trong các cơ sở giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, đánh giá các trường mầm non trong việc thực hiện thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo Dục và Đào Tạo quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN nhằm kịp thời phát hiện các yếu tố, nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ và có các biện pháp khắc phục;

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ trẻ trong công tác đảm bảo an toàn cho trẻ. Tuyên truyền rộng rãi số điện thoại của tổng đài Quốc gia bảo vệ trẻ em gọi 111. Tập huấn, hướng dẫn phòng chống bạo lực học đường, chú trọng hướng dẫn giáo viên xử lý các tình huống sự phạm, đảm bảo an toàn cho trẻ trong trường mầm non.

Tăng cường kiểm tra, giám sát các hoạt động của trường qua Camera giám sát để ngăn chặn và phát hiện những hành vi bạo lực học đường.

## **2.2 Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục cho trẻ, nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN**

### **a. Chỉ tiêu**

#### **Nhà trẻ:**

- Cân nặng:
  - +Kênh BT: 35/37 trẻ ( 94 %)
  - +SDD thể nhẹ cân: 2/37 chiếm 6 %
  - +SDD thể nhẹ cân mức độ nặng: 0
- Chiều cao: Chiều cao bình thường 35/37 đạt 94 %  
Suy dinh dưỡng thể TC: 2/37 chiếm 6 %  
SDD thể thấp còi mức độ nặng: 0
- Chiều dài / chiều cao:
  - Bình thường: 37/37 đạt 100 %
  - SDD thể gầy còm: 2/50 chiếm 4 %
  - SDD thể gầy còm mức độ nặng: 0

#### **Mẫu giáo:**

- Cân nặng:
  - +Kênh BT: 109/112 trẻ ( 97,3 %)
  - +SDD thể nhẹ cân: 3/112 chiếm 2,7 %
  - +SDD thể nhẹ cân mức độ nặng: 0
- Chiều cao: Chiều cao bình thường 109/112 trẻ ( 97,3 %)  
Suy dinh dưỡng thể TC: 3/110 chiếm 2,7 %  
SDD thể thấp còi mức độ nặng: 0
- Chiều dài / chiều cao:
  - Bình thường: 112/112 trẻ ( 100 %)
  - SDD thể gầy còm: 0 chiếm 0%
  - SDD thể gầy còm mức độ nặng: 0
- 100 % trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối.
- 100 % trẻ được kiểm tra sức khỏe và theo dõi bằng biểu đồ tăng trưởng của tổ chức Y tế Thế giới 3 lần/ năm học
- 100 % trẻ được khám sức khỏe chuyên khoa 3 lần/ năm.
- 100% trẻ được ăn bán trú tại trường
- 98 % trẻ đi học chuyên cần
- 100 % trẻ học 2 buổi trên ngày
- 100 % trẻ nhà trẻ được đánh hàng ngày, đánh giá giá tròn tháng và 95 % trẻ đạt các mục tiêu cuối độ tuổi.

- 100 % trẻ được đánh giá hàng ngày, đánh giá các chủ đề và 95 % trẻ đạt các mục tiêu cuối độ tuổi.

### **b. Nhiệm vụ và giải pháp**

- Thực hiện nghiêm túc nghị định 105/2020/ ND- CP ngày 8/9/2020 quy định về chính sách phát triển giáo dục mầm non.

- Tuyên truyền, vận động cha mẹ trẻ để lại toàn bộ kinh phí ăn trưa cho trẻ tại trường để tổ chức bữa ăn cho trẻ có sự giám sát chặt chẽ của hội phụ huynh.

- Vận dụng linh hoạt các nguồn hỗ trợ của trẻ để tổ chức bán trú cho trẻ.

- Tổ chức hợp đồng nấu ăn, hợp đồng mua bán thực phẩm đảm bảo đúng quy trình và hướng dẫn.

- Nhà trường tổ chức giám sát chặt chẽ chất lượng bữa ăn, dinh dưỡng bữa ăn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Đảm bảo khẩu phần ăn và chế độ ăn cho trẻ theo đúng độ tuổi .

- Huy động mọi nguồn lực duy trì, nâng cao tỷ lệ trẻ được ăn bán trú tại trường đạt 100%; Xây dựng chế độ ăn cân đối, đa dạng, hợp lý, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định của Chương trình GDMN.

- Quan tâm đầu tư xây cải tạo, bổ sung thiết bị cho bếp ăn bán trú tại trường chính và các điểm trường đảm bảo theo quy trình "Bếp một chiều". Thực hiện tốt các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Tăng cường quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ ở trường/điểm trường; thực hiện nghiêm túc việc công khai thu - chi, định mức bữa ăn của trẻ hàng ngày tại trường chính và điểm trường.

- Thực hiện tốt quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm và lưu mẫu thức ăn theo đúng quy định tại quyết định số 1246/ QĐ- BYT ngày 3/1/2017 của Bộ y tế về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn đối với cơ bếp ăn tập thể nhà trường.

- Phân công 1 BGH phụ trách công tác bán trú giám sát quy trình tổ chức nấu ăn bán trú, thực hiện nghiêm túc quy định nhập xuất thực phẩm, công khai thực đơn ăn của trẻ, thực hiện nghiêm túc chầm công, báo cơm, ưu tiên sử dụng thực phẩm tươi mới, sạch, có sẵn tại địa phương, thực hiện công khai thu chi tài chính trong ngày.

- Phối hợp với trung tâm y tế xã có các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho trẻ

- Đảm bảo đúng quy định tại thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học. Báo cáo chính xác số liệu trẻ suy dinh dưỡng, tránh bệnh thành tích. Đảm bảo 100 % trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của tổ chức y tế thế giới( Cân nặng theo tuổi, chiều cao theo tuổi; cân nặng theo chiều cao ( trẻ từ 1-60 tháng ) hoặc BMU theo tuổi ( 61 đến 78 tháng )

-Rà soát, cập nhật các tiêu chuẩn về sinh dưỡng theo quy định của chương trình GDMN đối với các phần mềm hỗ trợ xây dựng thực đơn ăn, khẩu phần tại trường.

- Tăng cường các thiết bị y tế trong nhà trường để trẻ được chăm sóc, phát hiện, sơ cứu trẻ kịp thời. Tổ chức cân đo, theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ 3 lần / năm, phối hợp với trạm y tế xã tiến hành khám chuyên khoa 1-2 lần/ năm cho trẻ, Phòng chống dịch bệnh theo mùa, ngộ độc thực phẩm, khám bệnh và uống Vắc xin theo quy định.

- Kiểm nghiệm mẫu nước đảm bảo an toàn trước khi đưa vào sử dụng.
- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 882/KH-SGDĐT ngày 03/5/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai kế hoạch thực hiện Đề án bảo đảm dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh, sinh viên để nâng cao sức khỏe, dự phòng ung thư, tim mạch, đái tháo đường, bệnh phổi tắc nghẽn mãn tính và hen phế quản giai đoạn 2019-2025 ngành giáo dục và đào tạo.

**\* Đổi mới các hoạt động giáo dục trong cơ sở giáo dục mầm non.**

- Tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn triển khai các giải pháp, phát huy tính chủ động của cán bộ, giáo viên trong thực hiện chương trình Phát triển chương trình giáo dục mầm non phù hợp với điều kiện của nhà trường và của địa phương để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức hoạt động giáo dục phát triển toàn diện cho trẻ theo chương trình GDMN, chú trọng tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm thông qua hoạt động chơi là chủ đạo.

- Tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN tại các lớp ghép. Chú trọng giáo dục lễ giáo, giáo dục vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường cho trẻ.

- Đánh giá sự phát triển của trẻ làm cơ sở cho việc xây dựng và kịp thời điều chỉnh kế hoạch chăm sóc, giáo dục phù hợp với sự phát triển của trẻ và tình hình thực tế của địa phương.

- Tổ chức thực hiện và giám sát thực hiện quyền trẻ em trong các trường mầm non.

- Xây dựng góc thư viện thân thiện trong trường rà soát dần hoàn thiện các điều kiện theo thông tư 16/TT-BGDĐT, tận dụng các khoảng không gian ngoài trời, hành lang... để tạo các góc đọc sách truyện nhằm tăng cơ hội cho trẻ phát triển ngôn ngữ ở trường. Hướng dẫn các bậc cha mẹ lựa chọn sách truyện và dành thời gian đọc sách cho con tại gia đình. Tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đổi mới phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục, chú trọng đổi mới môi trường giáo dục tạo cơ hội cho trẻ tích cực khám phá, trải nghiệm và sáng tạo.

- Tiếp tục triển khai thực hiện quyết định số 1076/QĐ TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ, về việc phê duyệt đề án "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến năm 2025". Công văn số 1185/PGDĐT-CV, ngày 4/9/2024 của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Điện Biên Về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học năm học 2024 – 2025.

- Tổ chức có chất lượng và hiệu quả giáo dục Quyền con người trong triển khai chương trình cho trẻ mẫu giáo trong nhà trường

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến giáo dục về đảm bảo trật tự an toàn giao thông và phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong thực hiện Chương trình "Tôi yêu Việt Nam"; quan tâm đầu tư thiết bị, đồ chơi cho khu chơi giao thông ngoài trời cho trẻ thực hành.



### **3. Rà soát, sắp xếp quy mô phát triển hệ thống mạng lưới trường lớp, tăng cường cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.**

#### **3.1. Chỉ tiêu:**

Nhà trẻ: Trẻ 0- 2 tuổi trên địa bàn huy động ra lớp 50/98 trẻ đạt tỷ lệ: 52 %

Mẫu giáo: Trẻ 3 - 5 tuổi trên địa bàn là 118/118 trẻ đạt tỷ lệ 100 %

Trẻ 5 tuổi: huy động 33/33 trẻ trên địa bàn trẻ ra lớp ( đạt 100 %),

Tổng số lớp: 7 lớp trong đó nhà trẻ: 2 lớp; Mẫu giáo: 5 lớp mẫu giáo ghép 3 độ tuổi.

- Sửa chữa các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị học sinh, Bảng biểu tuyên truyền các hoạt động nhà trường, các lớp, Sửa chữa hệ thống nước trung tâm và điểm trường, Thay hệ thống dây điện và các thiết bị điện hỏng.

- Tu sửa công trình vệ sinh trung tâm và các điểm trường

-100% các lớp đủ đồ dùng đồ chơi theo thông tư 02.

- 100% Trung tâm và các điểm trường đủ 5 loại đồ chơi ngoài trời trở lên.

- Phân đầu đạt các tiêu chí trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.

#### **3.2 Nhiệm vụ và giải pháp**

##### **\* Tăng cường tham mưu công tác quy hoạch, bố trí quỹ đất để mở rộng diện tích xây dựng trường, lớp mầm non.**

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp mạng lưới trường lớp mầm non theo tinh thần Nghị quyết số 19/NQ-TW và Công văn số 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24/8/2018 của Bộ giáo dục đào tạo về việc hướng dẫn rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương các phương án sắp xếp phù hợp với quy định của pháp luật và quy mô phát triển, đảm bảo điều kiện thuận lợi cho trẻ đến trường; các cơ sở giáo dục mầm non sắp xếp số trẻ/lớp đảm bảo theo quy định của Điều lệ trường mầm non.

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch phát triển quy mô trường lớp, phù hợp với yêu cầu phát triển sự nghiệp giáo dục của xã, đảm bảo thuận lợi cho trẻ đến trường.

- Bám sát kế hoạch chỉ tiêu của huyện về việc huy động trẻ các độ tuổi ra lớp đến từng thôn, đội, bản, phân đầu đạt các chỉ tiêu giao, đặc biệt đẩy mạnh các giải pháp huy động trẻ nhà trẻ ra lớp; sắp xếp nhóm, lớp, số trẻ/nhóm, lớp một cách linh hoạt, đúng quy định.

- Giao số lượng trẻ cho từng giáo viên chủ nhiệm, chăm sóc giáo dục trẻ chu đáo, đảm bảo an toàn tuyệt đối tính mạng trẻ để cha mẹ trẻ yên tâm trong thời gian gửi con ở trường.

- Tham mưu với UBND xã giao chỉ tiêu huy động trẻ nhà trẻ ra lớp đến từng thôn bản.

- Làm tốt công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức về vai trò, trách nhiệm của cha mẹ trẻ, chính quyền địa phương và cộng đồng trong việc phối hợp với nhà trường huy động trẻ ra lớp và duy trì tỷ lệ trẻ chuyên cần.

##### **\* Tăng cường các nguồn lực đầu tư cho giáo dục mầm non**

- Khai thác có hiệu quả nguồn lực từ các chương trình mục tiêu quốc gia, Chương trình hỗ trợ phát triển GDMN cùng khó khăn giai đoạn 2022 – 2030.

- Tích cực huy động các nguồn lực của xã hội để đầu tư phát triển nhà trường.

- Ưu tiên đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tối thiểu đảm bảo các điều kiện thực hiện chương trình GDMN.

**\*) Tiếp tục thực hiện kiểm định chất lượng và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia**

- Thực hiện nghiêm túc thông tư số 19/ TT- BGDĐT ngày 22/8/2019 của bộ GD &ĐT về việc quy định kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia.

Thực hiện theo công văn 1136/ PGDĐT-CM ngày 23 tháng 8 năm 2024 của phòng giáo dục và đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ Quản lý chất lượng năm học 2024 – 2025.

- Tiếp tục thực hiện tự đánh giá trường mầm non theo tiêu chuẩn và quy trình quy định của bộ giáo dục và đào tạo.

- BGH chủ động tham mưu với cấp uỷ Đảng, chính quyền về kế hoạch và các biện pháp để nhà trường đạt được chỉ tiêu giáo dục của năm học.

- Nhà trường tiếp tục xây dựng các tiêu chí chưa đạt về cơ sở vật chất Phần đầu đạt thêm 2 tiêu chí của trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, vận động xã hội hóa giáo dục để xây dựng cơ sở vật chất nhà trường.

**4. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới**

**4.1. Về giáo dục tư tưởng, chính trị cho đội ngũ**

**a. Chỉ tiêu:**

-100% chấp hành các chủ trương của Đảng, Pháp luật của nhà nước, không vi phạm nội quy, quy chế của cơ quan đơn vị. .

-100% thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động và các phong trào thi đua.

- Không có cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm pháp luật.

**b. Nhiệm vụ và giải pháp:**

- Thực hiện chỉ thị số 1737/ CT- BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GD &ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

- Tiếp tục thực hiện chỉ thị số 05/CTTW của bộ chính trị khóa XII và chỉ thị số 27/CT-TTG ngày 8/9/2016 của thủ tướng chính phủ về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

-Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, quán triệt các nội dung nghị quyết số 04-NQ/TW. Đưa các nội dung của nghị quyết số 04-NQ/TW vào chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của các nhà trường.

-Thực hiện nghiêm túc chỉ thị số 08/CT-TU ngày 30/3/2017 của tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc, nâng cao nhận thức trách nhiệm trong thi hành công vụ của cán bộ, Đảng viên, công chức, viên chức trong nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉ thị 37/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của bộ giáo dục và đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

Thực hiện nghiêm túc kế hoạch số 3944/KH-PGDĐT, ngày 02/5/2019 của Phòng giáo dục đào tạo về kế hoạch đào tạo, Bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non trên địa bàn huyện Điện Biên, giai đoạn 2019 – 2025.

- Định hướng và ngăn chặn việc cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các hoạt động văn hóa thiếu lành mạnh, chia sẻ, cổ súy các thông tin sai trái lệch lạc, các hình ảnh phản cảm trên mạng xã hội.

Tăng cường các giải pháp chăm lo cải thiện đời sống vật chất và tinh thần cho nhà giáo, người lao động.

- Đảm bảo công bằng trong thi đua, khen thưởng.

- Nâng cao vai trò, chức năng giám sát của tổ chức công đoàn trong việc bảo đảm quyền, lợi ích chính đáng hợp pháp, việc thực hiện chính sách đối với cán bộ, giáo viên, học sinh.

## **4.2. Các hoạt động chuyên môn của giáo viên**

### **a) Chỉ tiêu:**

- Số cán bộ quản lý, giáo viên soạn bài trên máy vi tính: 17/17 đạt 100%
- 17/17 CBQLGV có đề tài sáng kiến, đổi mới phương pháp dạy và học.
- 17/17 được công nhận hoàn thành BDTX năm học 2024-2025
- 8/15 GVDG cấp trường đạt 53%
- Xây dựng kế hoạch và thực hiện các tiết chuyên đề đạt hiệu quả cao
- 100% cán bộ, giáo viên được học tập nâng cao trình độ chuyên môn.

### **b) Nhiệm vụ và giải pháp:**

- Tập trung bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình GDMN theo kế hoạch số 1020/ KH-PGDĐT ngày 02/8/2024 của Phòng GD & ĐT về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2024-2025.

- Triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo chuyên môn của ngành, triển khai các quy định về chuyên môn của trường.

- Tăng cường bồi dưỡng cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non về đạo đức nghề nghiệp, tình thương, trách nhiệm đối với trẻ. Nâng cao năng lực cán bộ quản lý, giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và chăm sóc, giáo dục trẻ.

## **4.3. Đánh giá, xếp loại chuẩn HT, PHT, chuẩn nghề nghiệp GVMN**

### **a) Chỉ tiêu:**

- Đánh giá chuẩn hiệu trưởng: xếp loại tốt
- Đánh giá chuẩn P Hiệu trưởng: XL: tốt
- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN: tốt: 5/15 chiếm 33%, Khá: 8/15 chiếm 53%, Đạt: 2/15 chiếm 13%.

### **b) Nhiệm vụ và giải pháp:**

- Thực hiện nghiêm túc đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non và chuẩn Hiệu trưởng, PHT theo hướng dẫn thông tư mới

- Thu thập và lưu giữ minh chứng từ đầu năm học khoa học.

- Tạo điều kiện và khuyến khích giáo viên, nhân viên tham gia vào các hoạt động để đánh giá khách quan, hiệu quả.

- Bồi dưỡng giáo viên có chuyên môn còn hạn chế.
- Khuyến khích giáo viên tham gia các lớp nâng cao trình độ chuyên môn và bồi dưỡng các nghiệp vụ để nâng cao chất lượng giảng dạy như bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học, các chứng chỉ thăng hạng..
- Nhận xét, đánh giá công bằng khách quan để tạo động lực cho cán bộ, giáo viên phấn đấu.

## **5. Củng cố nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi; chuẩn bị cho phổ cập GDMN cho trẻ 3-5 tuổi.**

### **a. Chỉ tiêu**

- Tiếp tục duy trì đạt chuẩn phổ cập trẻ 5 tuổi năm 2024
- Huy động và duy trì 100% số lượng trẻ 3-4-5 tuổi ra lớp
- Giảm tỷ lệ SDD cân nặng dưới 4 % và chiều cao không quá 4 %.
- 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình mẫu giáo 5 tuổi
- 100 % các lớp đủ đồ dùng đồ chơi theo thông tư 02
- 100 % Giáo viên dạy lớp 5 tuổi xếp loại khá trở lên.
- 100 % các lớp 5 tuổi có đủ lớp kiên cố, bán kiên cố, công trình vệ sinh, sân chơi và đồ chơi ngoài trời cho các cháu hoạt động.
- 100 % trẻ được hưởng đủ các chế độ chính sách theo quy định.
- 100 % trẻ dân tộc được giáo dục tăng cường Tiếng Việt.
- Trẻ hưởng chế độ ăn trưa được sử dụng đúng mục đích.

### **b.Nhiệm vụ và giải pháp**

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 23/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về điều kiện đảm bảo nội dung quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.
- Thực hiện có hiệu quả kế hoạch số 1584/KH-UBND ngày 31/5/2021 của UBND huyện Điện Biên về Kế hoạch phổ cập giáo dục - xóa mù chữ giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Công văn số 1030/SGDĐT-GDTrH, ngày 19/4/2024 của Sở GDĐT về việc thực hiện phổ cập giáo dục xóa mù chữ năm 2024.
- Tiếp tục làm tốt công tác điều tra và cập nhật số liệu kịp thời, chính xác giữa ba cấp học vào phần mềm phổ cập. Báo cáo định kỳ theo kế hoạch.
- Tiếp tục huy động trẻ khuyết tật ra lớp học hòa nhập, tham mưu thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ, chính sách cho trẻ theo quy định.
- Tuyên truyền vận động phụ huynh sử dụng hiệu quả nguồn chi phí học tập đảm bảo trẻ có đủ đồ dùng dạy học tối thiểu theo định hướng của sở.
- Làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các chế độ chính sách của trẻ trong năm học 2024-2025.
- Tham mưu mua sắm đủ thiết bị đồ dùng, đồ chơi cho trẻ còn thiếu theo thông tư 02, có kế hoạch làm bổ sung đảm bảo đủ đồ dùng đồ chơi theo danh mục theo nhiều hình thức.
- Đảm bảo công trình lớp học, nhà bếp và công trình vệ sinh luôn sạch sẽ, vận động phụ huynh cải tạo nguồn nước để có đủ nước sạch cho trẻ sử dụng.

- Tiếp tục quan tâm rà soát, tăng cường các nguồn lực để duy trì và nâng cao chất lượng các chỉ số đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi (PCGDMNTNT) một cách bền vững.

- Thực hiện phổ cập số liệu, báo cáo, khai thác dữ liệu PCGDMNTNT trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo phân cấp quản lý một cách hiệu quả.

- Thực hiện miễn học phí đối với giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo ND 81/2021/ND- CP.

- Thực hiện nghiêm túc nghị định 105/2020/ ND- CP ngày 8/9/2020 quy định về chính sách phát triển giáo dục mầm non.

- Xây dựng kế hoạch và tăng cường nguồn lực, ưu tiên đảm bảo ngân sách để hoàn thành mục tiêu về phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 3 – 5 tuổi vào năm 2030.

## **6. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục và hội nhập quốc tế trong giáo dục mầm non**

### **a. Chỉ tiêu:**

- 100 % cha mẹ ủng hộ công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.
- 100 % cha mẹ được tuyên truyền về GDMN
- Huy động được các cá nhân, tổ chức từ thiện tài trợ giúp đỡ CSVN cho nhà trường

### **b. Nhiệm vụ và giải pháp**

Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đổi mới và phát triển GDMN. Phối hợp với các cơ quan báo chí tăng cường thông tin, truyền thông về các hoạt động của nhà trường.

Tăng cường tính chủ động trong công tác tuyên truyền, chú ý tuyên truyền về vai trò, vị trí của GDMN; biểu dương những tấm gương nhà giáo điển hình tiên tiến, phổ biến sáng kiến, đồ dùng, đồ chơi tự làm có chất lượng cao, gương người tốt, việc tốt. Xây dựng kế hoạch và lộ trình thực hiện công tác tuyên truyền theo tháng, theo các chủ đề, chuyên mục trong năm học.

Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại nhóm, lớp, đảm bảo phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của các bậc cha mẹ từng địa phương.

Tăng cường công tác phổ biến và hướng dẫn thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng bằng nhiều hình thức phù hợp.

Tích cực tuyên truyền thu hút trẻ khuyết tật đến trường học hòa nhập. Nâng cao nhận thức của cha mẹ trẻ, đội ngũ và cộng đồng về phát hiện sớm, can thiệp sớm trẻ có khó khăn về các lĩnh vực phát triển. Tăng cường phổ biến và hướng dẫn thực hiện chính sách về giáo dục khuyết tật cho trẻ và cho giáo viên đến tất cả các địa phương.

Tiếp tục huy động các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước đầu tư nguồn lực để phát triển cơ sở vật chất nhà trường; Thực hiện nghiêm các quy định về tài trợ

cho cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TTBGDDĐT ngày 03/8/2018 của bộ giao dục đào tạo.

Tiếp tục huy động sự hỗ trợ, tài trợ của các cá nhân, tổ chức nâng cao chất lượng bữa ăn cho trẻ, tổ chức các hội thi, giao lưu cho trẻ.

Tích cực nghiên cứu, học hỏi, áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và trên thế giới vào GDMN;

## **7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số.**

### **a. Chỉ tiêu:**

- 100% Phụ huynh học sinh thực hiện chi trả học phí và thực hiện các khoản thu Theo phương thức không dùng tiền mặt.
- 100 % các phần mềm được quản lý, khai thác và sử dụng hiệu quả.
- 100 % các CBGVNV biết sử dụng các phần mềm quản lý hồ sơ số.
- Có ít nhất 2 tin bài để đăng trên Website Phòng
- Có đủ các hồ sơ sổ sách theo quy định.

### **b. Nhiệm vụ và giải pháp**

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong cơ sở GDMN theo đề án “ Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” được Thủ tướng chính phủ phê duyệt kèm theo Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022, các quy định liên quan về chuyển đổi số của Bộ GD&ĐT.

- Triển khai văn bản số 1269/PGDDĐT-TĐ, ngày 11/9/2024 của phòng giáo dục và đào tạo huyện Điện Biên về việc triển khai hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin, chuyển đổi số và Đề án 06 năm học 2024 – 2025.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ số trong quản lý và chăm sóc, giáo dục trẻ, trong lưu trữ, sử dụng hồ sơ chuyên môn, đảm bảo tinh gọn, hiệu quả, tranh hình thức và gây áp lực cho giáo viên.

- Chỉ đạo CBQL, GV áp dụng các giải pháp công nghệ phù hợp, hỗ trợ tạo dựng môi trường giáo dục, trò chơi vận động trong không gian mô phỏng... phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường.

- Triển khai rà soát, hoàn thiện cập nhật các dữ liệu về trẻ em, đội ngũ vào phần mềm cơ sở dữ liệu của ngành.

- Cập nhật dữ liệu phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.

## **8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN**

- Tiếp tục chủ động thông tin truyền thông về các chủ trương, quy định chính sách mới của ngành, của địa phương, đặc biệt là chương trình hỗ trợ phát triển GDMN giai đoạn 2022 – 2030; truyền thông những tấm gương điển hình đóng góp nhiều cho phát triển giáo dục của nhà trường cũng như địa phương.

- Thực hiện truyền thông về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của nhà trường qua các kênh, nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình và các tổ chức xã hội.

## **9. Tổ chức hội thi giao lưu, ngày lễ, ngày hội trong cơ sở GDMN**

### **a. Chỉ tiêu:**

- Các cuộc giao lưu, ngày lễ, ngày hội của trẻ.

+ Tổ chức giao lưu cấp trường: Như thi giao lưu “ Ươm mầm tài năng nhí”; Thi “ Bản sắc dân tộc quê em”. Trẻ các lớp đều được tham gia và đạt giải từ khuyến khích trở lên.

+ Tham gia Hội thi “ Ươm mầm tài năng nhí” cấp cụm theo kế hoạch của phòng giáo dục và của Cụm số 5, đạt giải cao.

**- Hội thi của giáo viên**

+ Đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường: 8/15(53%),GVĐG cấp huyện: 4/15 đạt 27%.

**b. Nhiệm vụ và giải pháp**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hội thi kịp thời để giáo viên chủ động chuẩn bị và rèn luyện, bồi dưỡng.

- Các hội thi, lễ hội, hoạt động trải nghiệm cho trẻ phải đảm bảo an toàn, phù hợp, hiệu quả; tránh những yếu tố gây căng thẳng, áp lực ảnh hưởng đến sự phát triển tâm – sinh lý bình thường của trẻ .

- Quan tâm đến việc đưa nét văn hóa đặc sắc của các dân tộc ở địa phương vào các hội thi, ngày hội, ngày lễ, giao lưu nhằm giáo dục truyền thống và giữ gìn bản sắc các văn hóa dân tộc.

- Khuyến khích sự tham gia của các tổ chức, cá nhân đặc biệt là cha mẹ trẻ trong việc hỗ trợ, phối hợp tổ chức hội thi, ngày hội, giao lưu cho trẻ.

- Sau mỗi hội thi tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm nghiêm túc. Chú trọng việc đánh giá về hiệu quả, cách thức tổ chức, sự phù hợp của nội dung đối với trẻ.

**\* Kinh phí tổ chức hội thi**

Thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 11/2022/NQ-HĐND ngày 8/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên Quy định về nội dung, mức chi tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Điện Biên và từ các nguồn tài trợ, hỗ trợ hợp pháp khác.

\*. Kế hoạch công việc theo tháng ( có kế hoạch gửi kèm)

Trên đây là kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2024 – 2025 của Trường Mầm Non Pu Lau xã Mường Nhà./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên(b/c)
- UBND xã Mường Nhà(b/c)
- Đảng ủy xã Mường Nhà(b/c)
- Trường mầm non Pu Lau xã Mường Nhà
- Lưu: VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Quàng Thị Thu**

### KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC THEO THÁNG

Tháng	Nhiệm vụ trọng tâm	Mốc thời gian HT	Điều chỉnh bổ sung
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức cho giáo viên trả phép</li> <li>- Phân công nhiệm vụ cho CBGV- NV</li> <li>- Chỉ đạo lao động tu sửa trường, lớp TT và các điểm trường</li> <li>- Hoàn thành tuyển sinh đợt 1,</li> <li>- CBQL giáo viên tham gia bồi dưỡng chính trị.</li> <li>- CBQL, giáo viên cốt cán bồi dưỡng chuyên môn</li> <li>- BGH xây dựng chương trình nhà trường phù hợp với thực tế địa phương.</li> <li>- Xây dựng bộ quy tắc ứng xử trong trường mầm non.</li> <li>- Điều tra phổ cập, cập nhật vào phiếu điều tra</li> </ul>	Tuần 1  Tuần 2 Tuần 3 Tuần 3  Tuần 4  Tuần 4	
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trẻ tựu trường</li> <li>- Khai giảng năm học mới</li> <li>- Tổ chức họp phụ huynh các lớp để thống nhất các khoản thu thỏa thuận trong năm</li> <li>- Tổ chức tết trung thu cho học sinh</li> <li>- Mẫu giáo thực hiện chủ đề “ Trường mầm non - Tết trung thu”; Nhà trẻ “Bé vui đến trường”</li> <li>- Hội nghị CNVC đầu năm</li> <li>- Kiểm tra đánh giá giáo viên, trẻ đầu năm</li> <li>- Châm trang trí lớp đầu năm</li> </ul>	1/9 5/9 6/9 Tuần 1 Tuần 1 Tuần 2   Tuần 2 Tuần 2	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cân đo trẻ đợt 1</li> <li>- Hiệu trưởng ra các quyết định trong năm</li> <li>- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của CB,GV năm học: 2024-2025</li> <li>- Rà soát bàn giao tài sản cho các lớp đầu năm</li> <li>- Ký cam kết thực hiện quy tắc ứng xử</li> <li>- Rà soát hồ sơ hỗ trợ các chế độ của trẻ từ tháng 9 -&gt; tháng 12.</li> <li>- Xét tăng lương đợt 2/2024</li> <li>- Kiểm tra công tác ăn bán trú 04 điểm trường</li> <li>- Kiểm tra chuyên đề , toàn diện theo kế hoạch.</li> </ul>	<p>Tuần 2</p> <p>Tuần 2</p> <p>Tuần 2</p> <p>Tuần 2</p> <p>Tuần 3</p> <p>Tuần 3</p> <p>Tuần 4</p>	
<b>10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo + Nhà trẻ thực hiện chủ đề “Bé biết gì về bản thân”</li> <li>- Bồi dưỡng giáo viên thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện.</li> <li>- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp huyện theo kế hoạch</li> <li>- Kiểm tra toàn diện , chuyên đề theo kế hoạch.</li> <li>- Kiểm tra Công tác tài chính, kế toán</li> <li>- Kiểm tra hoạt động chuyên môn 02 tổ</li> <li>- Kiểm tra công tác vệ sinh bếp trung tâm</li> <li>- Kiểm tra công tác ăn bán trú 01 điểm trường</li> <li>- Rà soát cập nhật số liệu PCGDMNTNT các cấp, tự kiểm tra phổ cập cấp xã, hoàn thiện cập nhật hồ sơ PCGDMNTNT năm 2024-2025.</li> <li>- Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn thanh tra chuyên nhanh của sở GD&amp;ĐT.</li> </ul>	<p>Tuần 1-3</p> <p>Tuần 2</p> <p>Tuần 2</p>	
<b>11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo thực hiện chủ đề: “Gia đình”</li> <li>- Nhà trẻ thực hiện chủ đề: “Đồ dùng đồ chơi của bé”</li> <li>- Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động tuyên truyền hướng tới kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo việt Nam.</li> <li>- Kiểm tra PCGDMNTNT cấp huyện.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện , chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Kiểm tra hoạt động 02 tổ CM</li> <li>- Kiểm tra công tác y tế</li> <li>- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp cụm theo kế hoạch</li> <li>- Tổ chức tọa đàm kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam ( 20/11/1982 – 20/11/2024)</li> </ul>	<p>Tuần 1-4</p> <p>Tuần 1</p> <p>20/11</p>	

12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo thực hiện chủ đề: “Bé thích làm nghề gì”</li> <li>- Nhà trẻ thực hiện chủ đề “Mẹ và những người thân yêu của bé”</li> <li>- Kiểm tra toàn diện , chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Kiểm tra đánh giá chất lượng GV, chất lượng trẻ giữa năm, việc sử dụng bảo quản đồ dùng đồ chơi 04 điểm trường</li> <li>- Đánh giá kiểm tra nội bộ học kỳ 1</li> <li>- Sơ kết thi đua đợt 2, bình xét thi đua học kỳ I.</li> <li>- Trẻ giao lưu hội thi “ Ươm mầm tài năng nhí” cấp trường</li> <li>- Hoàn thiện các báo cáo học kỳ I theo quy định</li> <li>- Cân đo trẻ đợt 2.</li> <li>- Tổ chức cho giáo viên tham gia thi Biện pháp hội thi giáo viên giỏi cấp huyện.</li> </ul>	<p>Tuần 1-4</p> <p>Tuần 3</p> <p>Tuần 4</p>	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo + Nhà trẻ thực hiện chủ đề: Những con vật bé yêu</li> <li>- Kiểm tra làm đồ dùng đồ chơi tự tạo</li> <li>- Sơ kết học kỳ I, tái giảng học kỳ II</li> <li>- Kiểm tra toàn diện , chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- KT việc tự học bồi dưỡng thường xuyên GV</li> <li>- Kiểm tra công tác tài chính, kế toán</li> <li>- Tổ chức Hội thi tạo cảnh quan môi trường cấp trường</li> <li>- Rà soát hồ sơ chế độ của trẻ từ tháng 01 đến tháng 05/ 2025.</li> <li>- Rà soát lập danh sách nhu cầu thăng hạng</li> <li>- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên đi thi giáo viên giỏi cấp huyện.</li> </ul>	<p>Tuần 1-3</p> <p>Tuần 3</p> <p>Tuần 4</p>	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo + Nhà trẻ thực hiện chủ đề: Tết và mùa xuân</li> <li>- KT việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học của GV</li> <li>- Kiểm tra toàn diện ; chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Có kế hoạch chỉ đạo cho giáo viên tham gia thi GVDG cấp huyện đạt kết quả cao.</li> <li>- Kiểm tra nền nếp, số lượng trẻ công tác bán trú sau tết toàn trường</li> <li>- Chỉ đạo 2 tổ xây dựng kế hoạch tập luyện cho trẻ để tham gia giao lưu “ Ươm mầm tài năng nhí” cấp cụm</li> </ul>	<p>Tuần 3-4</p> <p>Tuần 3</p>	

3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo thực hiện chủ đề Phương tiện và quy định giao thông – Ngày hội 8/3</li> <li>- Nhà trẻ thực hiện chủ đề “ Bé yêu cây xanh - Ngày hội 8/3”</li> <li>- Tổ chức tọa đàm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3</li> <li>- xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026</li> <li>- Kiểm tra toàn diện ; chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Kiểm tra các hoạt động chuyên môn 02 tổ</li> <li>- Tham gia giải bóng chuyền nữ của ngành</li> <li>- Tập luyện cho trẻ tham gia giao lưu “ Ươm mầm tài năng nhí ” cấp cụm</li> <li>- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, cấp huyện</li> <li>- Chấm đề tài sáng kiến.</li> <li>- Cân đo trẻ đợt 3.</li> </ul>	<p>Tuần 2-5</p> <p>Tuần 1</p>	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo thực hiện chủ đề: “Các hiện tượng thiên nhiên xung quanh bé”</li> <li>- Nhà trẻ thực hiện chủ đề: “Bé đi khắp nơi bằng PTGT gì”</li> <li>- Kiểm tra toàn diện ; chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Kiểm tra đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên</li> <li>- Kiểm tra tiến độ thực hiện chương trình các nhóm lớp</li> <li>- Kiểm tra công tác y tế</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ thu, chi các khoản thỏa thuận trong năm học</li> <li>- Tự chấm THAT-PCTNTT nộp hồ sơ về phòng giáo dục</li> <li>- Tham gia giao lưu” Ươm mầm tài năng nhí” cấp cụm</li> </ul>	<p>Tuần 1-3</p> <p>Tuần 2</p> <p>Tuần 3</p>	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mẫu giáo thực hiện chủ đề “Quê hương- Đất nước - Bác Hồ - Trường tiểu học”</li> <li>- Nhà trẻ thực hiện chủ đề “Mùa hè - Bé lên mẫu giáo”</li> <li>- Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Đánh giá chất lượng giáo viên chất lượng trẻ cuối năm</li> <li>- Bàn giao học sinh trẻ lên tiểu học</li> <li>- Xếp loại viên chức cuối năm.</li> <li>- Bình xét thi đua và hoàn thành hồ sơ thi đua cuối năm</li> <li>- Đánh giá xếp loại chuẩn giáo viên, chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng</li> </ul>	<p>Tuần 1-3</p> <p>Tuần 1</p> <p>Tuần 3</p> <p>Tuần 3</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bàn giao CSVC cho trường bản ở các điểm trường, bàn giao bảo quản CSVC cho bảo vệ ở trung tâm.</li> <li>- Phân công trực hè</li> <li>- Tuyển sinh trẻ năm học 2025- 2026 đợt 1</li> <li>- Quyết toán hoàn thiện hồ sơ bán trú; hồ sơ thu thỏa thuận năm học 2024-2025</li> <li>- Hoàn thiện các báo cáo cuối năm</li> <li>- Tổng kết năm học</li> </ul>	<p>Tuần 3</p> <p>Tuần 3</p> <p>28/5</p>	
--	--	---	--