

UBND XÃ MUỜNG NHÀ
TRƯỜNG MẦM NON PU LAU

QUY CHẾ
THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA
TRƯỜNG MẦM NON PU LAU

Năm học: 2025 – 2026

Mường Nhà , ngày 20 tháng 9 năm 2025

Số: 15/KH- MNPL

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2025 - 2026

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đối với sự nghiệp công lập;

Căn cứ Chỉ thị 30/CT-TW ngày 18/2/1998 của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở;

Căn cứ Thông tư 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 04/2015/NĐ-CP về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 04/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 01/3/2006 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động nhà trường.

Căn cứ vào Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 26/12/2017 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ kế hoạch số 54/ KH -UBND ngày 07 tháng 10 năm 2025 về việc thực hiện dân chủ cơ sở 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Mường nhà

Căn cứ Kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2025-2026 của nhà trường.

Trường MN Pu Lau xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung:

- Phổ biến nội dung, kế hoạch và tinh thần chỉ đạo của các cấp quản lý, đồng thời xây dựng kế hoạch và triển khai Quy chế dân chủ của năm học, nâng

cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh trong việc thực hiện. Từ đó có kế hoạch xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ của Nhà trường trong năm học.

2. Mục tiêu cụ thể

- Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện phương châm cùng biết, cùng bàn, cùng làm và cùng kiểm tra. Đảm bảo cho mọi cá nhân, mọi tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến xây dựng sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

- Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ của GV, HS, PHHS và các tổ chức xã hội khác đóng góp cho sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

- Toàn thể cán bộ, GV, NV, HS, CMHS nắm được các nguyên tắc thực hiện dân chủ trong nhà trường:

+ Mở rộng dân chủ, phát huy quyền làm chủ nhất thiết phải có sự lãnh đạo của Đảng, đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò của các tổ chức trong nhà trường.

+ Thực hiện dân chủ trong nhà trường phải tuân theo pháp luật phải đi đôi với trách nhiệm và nghĩa vụ, dân chủ phải gắn liền với kỉ luật, kỉ cương của nhà trường.

+ Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ, quyền của người khác làm ảnh hưởng đến uy tín và sự phát triển của nhà trường.

II. Nội dung thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian	Đối tượng
1	- Bổ sung, hoàn thiện Quy chế dân chủ của nhà trường các năm học trước. - Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ của Nhà trường trong năm học. - Kiện toàn BCD quy chế dân chủ của nhà trường, phân công nhiệm vụ cho các thành	Tháng 9	Ban chỉ đạo

	viên BCD. - Kiện toàn Ban TTND của Nhà trường, phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCD.		
2	- Triển khai toàn bộ Quy chế dân chủ đến toàn thể CB-GV-NV-HS. Tổ chức thực hiện tốt các nội dung, nhiệm vụ của các thành viên trong Ban chỉ đạo. - Xác định và thực hiện những yêu cầu về trách nhiệm và những nội dung sau: + Trách nhiệm của Hiệu trưởng + Trách nhiệm của Hiệu phó + Trách nhiệm của nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức + Những việc nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức được biết, được tham gia. + Trách nhiệm của CB-GV-NV theo nhiệm vụ được phân công cụ thể. + Trách nhiệm của học sinh + Trách nhiệm của nhà trường + Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường + Trách nhiệm của CMHS hoặc người giám hộ và Ban Đại diện CMHS + Quan hệ của nhà trường với cơ quan quản lý cấp trên và lãnh đạo địa phương, CMHS.	Tháng 10	Trưởng ban
3	- Thực hiện công khai, lấy ý kiến và tổ chức thực hiện các nội dung sau: + Nội dung công khai về tài chính + Thực hiện công khai về dự toán quyết toán các khoản thu – chi trong nhà trường + Thực hiện công khai quy chế chi tiêu nội bộ	Từ tháng	Ban chỉ đạo

	+ Nội dung công khai về quản lý và sử dụng tài sản công + Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên + Đề bạt, bổ nhiệm + Nâng bậc lương	9/2025 đến tháng 5/2026	
4	Xác định và triển khai thực hiện các quyền và quy định sau: - Quyền khiếu nại, tố cáo của các thành viên, tổ chức: + Trách nhiệm của nhà trường + Trách nhiệm của người được giao tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo + Quy định với khách đến liên hệ công tác + Quy định với CB-GV-NV + Quy định với HS + Quy định về thời gian làm việc hàng ngày, biên chế năm học, thời gian nghỉ theo quy định của Luật lao động, của ngành.	Từ tháng 9/2025 đến tháng 5/2026	CB-GV-NV và HS
5	- Đánh giá CB-GV-NV - Khen thưởng, kỷ luật CB viên chức - Công tác tuyển sinh - Khen thưởng và kỷ luật HS Tổ chức kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm: - Thực hiện những yêu cầu về trách nhiệm của các thành viên Ban chỉ đạo. - Trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo các chức danh của Cb-GV-NV và HS. - Trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường. - Thực hiện các nội dung: Kế hoạch năm	Tháng 5/2026	Ban chỉ đạo

	học, kế hoạch hàng tháng, các nội dung công khai, các quy định hoạt động trong nhà trường.		
--	--	--	--

III. Tổ chức thực hiện

1. Ban chỉ đạo được phân công nhiệm vụ như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Nguyễn T Huyền Thương	Hiệu trưởng	Trưởng ban	Phụ trách chung	
2	Lò Thị Thiện	P. Hiệu trưởng	Phó ban	Xây dựng kế hoạch thực hiện, đôn đốc các bộ phận thực hiện quy chế	
3	Vì Thị Khánh	P. hiệu trưởng	Phó ban	Kiểm tra, giám sát các bộ phận thực hiện quy chế dân chủ	
4	Lò Thị Thu	TT CM	Ủy viên		
5	Đào Thị Hà	TP CM	Ủy viên		
6	Lương Thị Xuyên	Thư ký hội đồng	Ủy viên		

2. Thời gian và nội dung thực hiện:

Theo kế hoạch đã được xây dựng. Thường xuyên tiến hành kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm và điều chỉnh kịp thời.

3. Tổ chức kiểm tra đánh giá: Kết thúc học kì, kết thúc năm học.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện công tác quy chế dân chủ của trường MN Pu Lau năm học 2025 - 2026. Đề nghị các đồng chí CB-GV-NV và HS thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND xã (để báo cáo);
- CB-GV-NV (để thực hiện);
- Lưu VP (02).

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Huyền Thương